

Согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных подопечного

Я, _____,
(Ф.И.О.)

проживающий по адресу: _____

паспорт № _____, ВЫДАН (кем и когда) _____

как законный представитель _____

фамилия имя отчество ребенка

на основании _____

документ, подтверждающий, что субъект является законным представителем подопечного, например, свидетельство о рождении №, дата

настоящим **даю свое согласие на обработку персональных данных своих и своего подопечного** (далее – Согласие) Государственному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детскому саду № 58 комбинированного вида Кировского района Санкт-Петербурга (далее - ДООУ), находящемся по адресу: 198302, г. Санкт-Петербург, пр. Стачек, д. 85, корп. 2, лит. А, **в целях:**

- обеспечения учебно-воспитательного процесса;
- обеспечения охраны жизни и здоровья;
- ведения статистики;
- предоставления отчетности;
- предоставления мер социальной поддержки.

К моим персональным данным, на которые распространяется Согласие, относятся:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- пол;
- дата рождения;
- данные документа, удостоверяющего личность законного представителя (паспорт гражданина Российской Федерации; временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта; паспорт иностранного гражданина или вид на жительство с нотариально заверенным переводом на русский язык; разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации; удостоверение беженца)
- гражданство;
- сведения о месте регистрации и месте фактического проживания;
- степень родства и юридический статус по отношению к ребенку;
- реквизиты документов, удостоверяющих статус законного представителя по отношению к ребенку;
- сведения для оформления компенсации или части компенсации родительской платы в ДООУ (сведения о количестве детей в семье, их возрасте, данные свидетельств о рождении, документы, подтверждающие неполный состав семьи, информация о доходах и выплатах за 3 месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, справка об инвалидности, справка с места работы (при работе в Государственной бюджетной образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования);
- номера контактных телефонов, адрес электронной почты,

к персональным данным моего подопечного, на которые распространяется Согласие,

фамилия имя отчество, дата рождения сына, дочери, подопечного (вписать нужное)

относятся:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- пол;
- дата рождения;
- место рождения;
- гражданство;
- родной язык;
- данные свидетельства о рождении ребенка;
- данные документа, подтверждающего законность пребывания на территории РФ (для граждан других стран и лиц без гражданства);
- сведения о месте регистрации (форма 9, 8 или 3) и месте фактического проживания;
- данные направления в ДООУ Комиссии по комплектованию;
- информация о трудной жизненной ситуации;
- информация по неблагополучным семьям;
- данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- сведения о семье (родители, приемная, опекуны), количестве детей в семье, какой по счету ребенок в семье;

- группа здоровья;
- физкультурная группа;
- наличие потребности в адаптированной программе обучения;
- предыдущее место обучения, последующее место обучения;
- данные справки об установлении инвалидности (при наличии): реквизиты, срок действия;
- данные выписки из истории развития ребенка для приема/перевода в группу оздоровительной направленности, для организации коррективы питания в ДОУ;
- иные персональные данные воспитанника, необходимые в связи с организацией обучения и воспитания в ДОУ. К ним относятся данные, содержащиеся в документах, необходимых для предоставления воспитаннику гарантий и компенсаций, установленных действующим законодательством.

Настоящее согласие предоставляется для осуществления любых действий в отношении моих персональных данных и моего подопечного, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, запись, извлечение, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам): Комитету по образованию Санкт-Петербурга, Администрации Кировского района Санкт-Петербурга, СПб ГКУ «Централизованная бухгалтерия администрации Кировского района», ГУП «Петербургский метрополитен» (Отдел по работе с пассажирами), Муниципальному образованию муниципального округа Красненькая речка, Юго-западному филиалу ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии Санкт-Петербурга, Комитету по информатизации и связи, Комитету финансов Санкт-Петербурга, городскому и районному координатору АИСУ «Параграф ДОУ», ГБОУ ДППО ЦПКС «Информационно-методический центр» Кировского района, учреждениям культуры, искусства, спорта), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными, предусмотренных действующим законодательством РФ. ДОУ гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

Я проинформирован, что ДОУ будет обрабатывать персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Настоящее Соглашение действует со дня его подписания и до истечения сроков, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

Согласие на обработку данных (полностью или частично) может быть отозвано на основании его письменного заявления.

Я подтверждаю, что, давая такое Соглашение, я действую по собственной воле в своих интересах и интересах моего подопечного.

Дата: _____

Подпись _____

Расшифровка _____